*unizgLogo1_1Ured za upravljanje kvalitetom*

**PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE  
za akademsku godinu: 2023./2024.**

**Sastavnica: Hrvatsko vojno učilište "Dr. Franjo Tuđman"**

**Poveznica na web stranicu za sustav osiguravanja kvalitete na sastavnici:**

[**https://apps.unizg.hr/wiki/puk/index.php/Povjerenstvo\_za\_upravljanje\_kvalitetom**](https://apps.unizg.hr/wiki/puk/index.php/Povjerenstvo_za_upravljanje_kvalitetom)

**Poveznica na web stranicu s podacima o Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete na sastavnici:**

[**https://apps.unizg.hr/wiki/puk/index.php/Povjerenstvo\_za\_upravljanje\_kvalitetom**](https://apps.unizg.hr/wiki/puk/index.php/Povjerenstvo_za_upravljanje_kvalitetom)

**Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete** (po potrebi, dodajte redove)**:**

| 1. **Politika osiguravanja kvalitete  [ESG 1.1]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 1.1. | Rad Vijeća studija za prijediplomski studij VI i VViU te Vijeća studija za diplomski studij VI i VViU | Rad i redovite sjednice Vijeća na kojima se raspravljaju i prihvaćaju prijedlozi za unaprjeđenje kvalitete studijskih programa | Kontinuirano | Predsjedavajući Vijeća, zapovjednik HVU, voditelji studija, članovi vijeća studija,pridruženi članovi. |
|  | Rad i redovite sjednice zajedničkog Povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sveučilišnim studijskim programima za potrebe Oružanih snaga RH (PUK) | Rad i redovite sjednice Povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sveučilišnim studijskim programima za potrebe Oružanih snaga RH (PUK); zaključci i preporuke PUK-a prosljeđuju se Vijećima studija na daljnje postupanje | Kontinuirano | Voditelj Povjerenstva za upravljanje kvalitetom, članovi PUK-a, koordinator za kvalitetu HVU-a. |
|  | Rad Etičkog povjerenstva Vojnih studija Sveučilišta u Zagrebu | Etičko povjerenstvo daje suglasnosti za istraživanja, brinući da se ne prihvate ona koja bi na bilo koji način narušavala etički kodeks | Kontinuirano | Čelnik Etičkog povjerenstva, članovi Etičkog povjerenstva |
|  | Rad Vijeća studija za prijediplomski studij VI i VViU te Vijeća studija za diplomski studij VI i VViU | Rad i redovite sjednice Vijeća na kojima se raspravljaju i prihvaćaju prijedlozi za unaprjeđenje kvalitete studijskih programa | Kontinuirano | Predsjedavajući Vijeća, zapovjednik HVU, voditelji studija, članovi vijeća studija, koordinator za kvalitetu HVU-a, te pridruženi članovi |
|  | Fond za unapređenje kvalitete nastave | Fond upravlja sredstvima koja su predviđena za rad referade za preddiplomski i diplomski studij; sredstva se odobravaju za rad referade i unapređenje nastave (npr. sredstva i pokusi potrebni za izradu završnog i diplomskog rada, nabava potrošnog materijala za referadu) | Kontinuirano | Članovi Fonda za unapređenje kvalitete nastave |

| 1. **Izrada i odobravanje studijskih programa [ESG 1.2]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
|  | Vrednovanje prijediplomskog i diplomskog studija VI i VViU od strane studenata-kadeta | Anketa o vrednovanju kvalitete oba studija, preddiplomskog i diplomskog studija VI i VViU, od strane kadeta koji su završili preddiplomski odnosno diplomski studij. | Po završetku studija (srpanj –listopad) 2024. | Referada,  Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom |
| 2.2. | Vrednovanje nastavnika prijediplomskog i diplomskog studija VI i VViU | Sveučilišna anketa za procjenu nastavnika u ak. godini 2022./2023. (zimski i ljetni semestar) (u skladu s cikličkim planom koji izrađuje Sveučilište u Zagrebu), | Po završetku studija (srpanj –listopad) 2024. | Referada ,  Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom |
| 2.3. | Provesti reviziju postojećih studijskih programa s ishodima učenja povezanih s odgovarajućom razinom Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira na sveučilišnim studijskim programima za potrebe OSRH-a, uzimajući u obzir i relevantne povratne informacije od poslodavaca, studenata, nastavnika i završenih studenata | Rad i redovite sjednice Vijeća na kojima se raspravljaju i prihvaćaju prijedlozi za unaprjeđenje kvalitete preddiplomskih studijskih programa. Rad kroz Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog sveučilišnog studijskog programa VI i VViU i Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom. Očekivani rezultat: Revidirani studijski program. | tijekom 2024. godine | Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog sveučilišnog studijskog programa VI i VViU Referada HVU, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom |
| 2.4. | Uskladiti nastavno opterećenje studenata s dodijeljenim ECTS bodovima | Rad i redovite sjednice Vijeća na kojima se raspravljaju i prihvaćaju prijedlozi za unaprjeđenje kvalitete preddiplomskih studijskih programa. Rad kroz Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog sveučilišnog studijskog programa VI i VViU i Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom. Očekivani rezultat: Revidirani studijski program. | tijekom 2024. godine | Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog sveučilišnog studijskog programa VI i VViU Referada HVU, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom |
| 2.3. | Provesti reviziju postojećih studijskih programa s ishodima učenja povezanih s odgovarajućom razinom Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira na sveučilišnim studijskim programima za potrebe OSRH-a, uzimajući u obzir i relevantne povratne informacije od poslodavaca, studenata, nastavnika i završenih studenata | Rad i redovite sjednice Vijeća na kojima se raspravljaju i prihvaćaju prijedlozi za unaprjeđenje kvalitete prijediplomskih studijskih programa.  Rad kroz Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog sveučilišnog studijskog programa VI i VViU i Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom. Očekivani rezultat: Revidirani studijski program. | tijekom 2024. godine | Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog sveučilišnog studijskog programa VI i VViU Referada HVU, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom,  Koordinator za kvalitetu HVU-a |
| 2.4. | Uskladiti nastavno opterećenje studenata s dodijeljenim ECTS bodovima | Rad i redovite sjednice Vijeća na kojima se raspravljaju i prihvaćaju prijedlozi za unaprjeđenje kvalitete prijediplomskih studijskih programa. Rad kroz Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog i prijediplomskoga sveučilišnog studijskog programa VI i VViU i Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom. Očekivani rezultat: Revidirani studijski program. | tijekom 2024. godine | Povjerenstva za izmjene i dopune diplomskog i prijediplomskoga sveučilišnog studijskog programa VI i VViU Referada HVU, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Koordinator za kvalitetu HVU-a. |

| 1. **Učenje, poučavanja i vrjednovanje usmjereni na studenta [ESG 1.3]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 3.1. | Donošenje prijedloga rasporeda nastave za zimski i ljetni semestar akademske godine 2023/2024. | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije.  Objavljeni raspored uz uvažavanje prijedloga nastavnika sastavnica omogućuje kvalitetno i učinkovito provođenje nastave | Kontinuirano | Dekanat HVU |
| 3.2. | Donošenje prijedloga rasporeda kontinuiranog praćenja znanja i ispitnih rokova za akademsku godinu 2023./2024. | Na prijedlog časnika za izradu satnice raspored ispitnih rokova i kontinuiranog praćenja znanja potvrđuje Vijeće studija.  Objavljeni raspored omogućuje kadetima polaganje ispita s dovoljnim brojem ispitnih rokova. | Kontinuirano | Dekanat HVU |
| 3.3. | Nagrađivanje znanstvenog rada studenata sa studija VI i VViU | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije.  Korištenje mogućnosti objave znanstvenih radova na CEFME konferenciji mladih znanstvenika i ostalim konferencijama i skupovima. Sudjelovanje kadeta na CSDP Olimpijadi (natjecanje u poznavanju Zajedničke sigurnosne i obrambene politike EU). Suradnja nastavnika i studenata rezultira promicanjem kulture kvalitete i izvrsnosti u znanosti. | Kontinuirano | HVU |
| 3.4. | Nagrađivanje kadeta za ostvarenja na vojnoj obuci, sportskim natjecanjima i dr. | Omogućiti kadetima da sudjeluju na sportskim aktivnostima. Kontinuirano pratiti postignuća kadeta i to pravovremeno prepoznati i nagraditi. | Kontinuirano | Kadetska bojna |
| 3.5. | Na sveučilišnim studijskim programima za potrebe OSRH-a kontinuirano pratiti evaluaciju učenja i poučavanja | Nastaviti s cikličkim planom anketiranja rada nastavnika te ih provoditi svake tri godine, kroz sljedeća pitanja:  a. Jasno definiranje ishoda učenja i onoga što očekuje od kadeta.  b. Nastava je dobro strukturirana i raspoloživo vrijeme racionalno je iskorišteno.  c. Jasno i razumljivo izlaže nastavne sadržaje.  d. Uporabom različitih nastavnih materijala podiže kvalitetu nastave  (npr. e-učenje, unaprijed pripremljeni materijali).  e. Metode, primjeri i zadatci olakšavaju postizanje ishoda učenja. | kontinuirano | Referada |
| 3.6. | Uskladiti i objaviti kriterije i metode vrednovanja studentskih postignuća u skladu s unaprijed definiranim ishodima učenja | I dalje nastaviti s ažuriranjem kriterija i metoda vrednovanja koji su usklađeni s definiranim ishodima učenja, specifično po predmetima, javno ih objavljivati u Informacijskom paketu prije početka svake akademske godine. Uz to, nastavnici na mrežnim stranicama predmeta i preko platforme za učenje Merlin, kadetima objavljuju načine ocjenjivanja i obveze kadeta, s čime ih dodatno upoznaju i na svojem prvom predavanju. Osim toga, kadetima davati dodatne informacije o studiranju preko svojih nadređenih zapovjednika (zapovjednik voda, satnije, bojne). | kontinuirano | HVU |
| 3.7. | Unaprjeđenje nastavnih metoda provođenja nastave (online, e-learning, e-sadržaji, „flipped clasroom“, uživo…) | Nastaviti s provodom Temeljnog i Naprednog tečaj za vojne predavače s kojima jačati kompetencija vojnog predavača. Poticati i prijavljivati nastavnike s na različite tečaje kao što su " e-Instructor Certification Programme (e-ICP)" koji je NATO. | kontinuirano | HVU |

| 1. **Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje  [ESG 1.4]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 4.1. | Definiranje kriterija upisa na prvu godinu prijediplomskog i diplomskog studija VI i VViU za akademsku godinu 2023./2024. | Koordinirani sastanci i konzultacije odgovornih osoba i tijela (MORH, Oružane snage RH i HVU) i Vijeća studija). Upisne kriterije donosi Senat Sveučilišta u Zagrebu | ožujak 2023. | MORH, OS RH,  HVU, Vijeće studija |
| 4.2. | Definiranje upisne kvote studenata za upis na prvu godinu prijediplomskog i  diplomskog studija VI i VViU za akademsku godinu 2023./2024. | Koordinirani sastanci i konzultacije odgovornih osoba i tijela (MORH, Oružane snage RH i HVU) i Vijeća studija). Upisne kvote predlažu se Vijeću studija u skladu  s potrebama Ministarstva obrane RH. Upisne kvote donosi Senat Sveučilišta u Zagrebu na prijedlog Vijeća studija. | veljača  2023. | MORH, OS RH,  HVU, Vijeće studija |
| 4.3. | Upis studenata u 1.  godinu prijediplomskog  studijskog programa VI i VViU te na diplomski studijski program VI i VViU. Upisi kadeta svih godina studija u više godine studija. | Koordinirani sastanci i konzultacije odgovornih osoba i tijela (MORH, Oružane snage RH i HVU) i Vijeća studija. Upisi se provode u skladu s natječajnim uvjetima MORH-a i Sveučilišta u Zagrebu, a prema objavljenim rezultatima i ispunjenim uvjetima upisa. | Srpanj  2023. i  rujan  2023. | Referada HVU. |
| 4.4. | Postupak raspoređivanja  kadeta VI u skupine  smjerova i rodove | Iskaz potreba definira Personalna uprava Glavnog stožera Oružanih snaga, a postupak i kriteriji raspoređivanja provode se u skladu s Pravilnikom o studiranju i odlukom Vijeća studija. Postupak provodi Povjerenstvo HVU-a čiji je čelnik prodekan za studijske programe, a prijedlog se upućuje Vijeću prijediplomskog studija VI i VViU. | Rujan 2023. | Povjerenstvo HVU, Vijeće studija. |
| 4.5. | Postupak raspoređivanja  kadeta VViU u rodove  (VP i VOR) | Iskaz potreba definira Personalna uprava Glavnog stožera Oružanih snaga, a postupak se provodi u skladu sa Smjernicama za odabir, raspoređivanje i rotaciju u ustrojstvenim jedinicama OS RH s posebnim uvjetima popune. Odabirni postupak koordinira prodekan za studijske programe a odluku donosi Povjerenstvo GS Oružanih snaga, što se potvrđuje na Vijeću studija. | Lipanj 2023. | Povjerenstvo GS Oružanih snaga, Vijeće studija |
| 4.6. | Analiza rezultata upisa studenata, završnosti i odustajanja od studija za akademsku godinu te usporedbu s prethodnim godinama. | Analizu provodi prodekan za studijske programe u suradnji sa Referadom HVU. Izvješće se dostavlja PUK-u i Vijeću studija. | Listopad/studeni 2023. | Prodekan za studijske programe i Referada HVU |
| 4.7. | Analiza napredovanja (prolaznosti) studenata kroz godine po godinama studija i predmetima, s prijedlozima za unaprjeđenje. | Analizu indikatora napredovanja provodi prodekan za studijske programe u suradnji sa Referadom HVU. Izvješće se dostavlja PUK-u i Vijeću studija. | Listopad/studeni 2023. | Prodekan za studijske programe i Referada HVU |
| 4.8. | Postupak priznavanja razdoblja studija (prijelaz s drugih VU, kriteriji za prijelaz, itd.) | Postupak priznavanja provoditi su skladu s Pravilnikom o studiranju te odlukama Vijeća studija. | Rujan/listopad 2023. | Prodekan za studijske programe, voditelji studija, Vijeće studija |
| 4.9. | Postupak priznavanja ECTS-a ostvarenih na drugim studijskim programima | Postupak priznavanja provoditi su skladu s Pravilnikom o studiranju te odlukama Vijeća studija. | Rujan/listopad 2024. | ECTS koordinator, i voditeljima studija |
| 4.10. | Priznavanje izvannastavnih aktivnosti studenata | Postupak priznavanja provoditi u skladu s Pravilnikom o priznavanju izvannastavnih aktivnosti studenata Sveučilišta u Zagrebu | Tijekom godine | Dekanat, voditelji studija |

| 1. **Nastavno osoblje [ESG 1.5]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 5.1. | Upisivanje nastavnog  opterećenja svih dionika  nastavnog procesa za  akademsku godinu  2023./2024. | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela -  sastanci i konzultacije.  Nastavno opterećenje predstavlja osnovu za bolju  organizaciju nastave i temelj za raspodjelu prihoda  studija | veljača i lipanj 2024. | Nastavnici na studiju,  voditelji i zamjenici  voditelja Studija VI i  Studija VViU,  Referada, HVU |
| 5.2. | Izrada i donošenje  Izvedbenog plana / Reda  predavanja nastave za  akademsku godinu  2023./2024. | Na prijedlog sastavnica koje sudjeluju na studiju  Izvedbeni plan potvrđuje Vijeće studija.  Izvedbeni plan omogućuje uključivanje u izobrazbu  nastavnika sa sastavnica Sveučilišta u Zagrebu i HVU. | lipanj 2024. | HVU, nastavnici  sastavnica, voditelji i  zamjenici voditelja  Studija VI i Studija  VViU |
| 5.3. | Donošenje  Informacijskog paketa  ECTS-a za akademsku  godinu 2024./2025. | Na prijedlog sastavnica koje sudjeluju na studiju  Informacijski paket ECTS-a potvrđuje Vijeće studija.  Informacijskim paketom omogućuje se ažuriranje popisa nastavnog osoblja koje sudjeluje u provedbi studija, kao i nastavne literature. | ožujak 2024. | HVU,  voditelji i  zamjenici voditelja  Studija VI i Studija  VViU |
| 5.4. | Dodjeljivanje  pohvala/medalja i dr.  nastavnicima | Na prijedlog dekana, zapovjednika HVU-a, načelnika GS OS RH, ministra obrane, Predsjednika RH | kontinuirano | MORH/HVU  Kadetska bojna |
| 5.5. | Stvaranje uvjeta za napredovanja u zvanjima nastavnika | Organiziranjem znanstvenih skupova, okruglih stolova  upućivanje na stručno usavršavanje | kontinuirano | prodekan za HVU,  nadležne ustrojstvene jedinice prema ustroju OSRH i MO/SOIS |
| 5.6. | Nastavak aktivnosti  međunarodne akademske  mobilnosti nastavnika | U svrhu provedbe aktivnosti međunarodne mobilnosti  nastavnika koriste se: natječaji Sveučilišta u Zagrebu za  mobilnost u okviru programa Erasmus+; ponude vojnih  znanstveno-obrazovnih ustanova kroz Vojni Erasmus te  kroz mrežu institucija European Security and Defence  College; nastavnici se informiraju o natječajima i drugim  ponudama, provode se koordinirane aktivnosti  odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije.  Rezultat je broj ostvarenih mobilnosti nastavnog osoblja  te sudjelovanje u zajedničkim projektima. | kontinuirano | HVU (Erasmus koordinator) i (ECTS koordinator), Ured za  međunarodnu suradnju  Sveučilišta u Zagrebu,  Vijeće studija,  nastavnici |

| 1. **Resursi za učenje i potpora studentima [ESG 1.6]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 6.1. | Renoviranje učionica i kabineta | Nastavak radova na renoviranju i opremanju učionica i kabineta. Uređenjem učionica i kabineta te njihovim dodatnim opremanjem (npr. bežični internet, multimedijska oprema itd.) unaprijedit će se kvaliteta nastave. | kontinuirano | Dekanat HVU, Odjel za potporu, financije i proračun Zapovjedništva HVU, MORH |
| 6.2. | Podupiranje aktivnosti Kadetskog zbora studija | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije. Podupiranjem aktivnosti Kadetskog zbora studija pružit će se studentima-kadetima prilika da brže i lakše dolaze do relevantnih informacija, kao i da daju svoje prijedloge za unapređenje studija. | kontinuirano | Kadetska bojna, Referada HVU |
| 6.3. | Nabava obvezne literature | Nabava obvezne literature u skladu s popisom obavezne literature. Omogućavanje studentima da bez dodatnih vlastitih troškova prate predavanja. Ispunjenje ugovorne obveze MORH-a, olakšavanje učenja i usvajanja gradiva bez dodatnih troškova za kadete i gubitka vremena. | kontinuirano | Voditelji i zamjenici voditelja studija VI i VViU, sastavnice SuZ, (primarno nositelji predmeta na studijima VI i VViU), Dekan HVU, knjižnica HVU, časnik za izdavaštvo HVU |
| 6.4. | Humanitarne akcije Kadetskog zbora | Humanitarne akcije Kadetskog zbora | kontinuirano | Kadetska bojna, Dekanat, Zapovjedništvo HVU |
| 6.5. | Održavanje rada Kadetskog kluba | Održavanje rada Kadetskog kluba "Četiri stupa" | kontinuirano | Zapovjedništvo HVU, Kadetska bojna, MORH |
| 6.6. | Izdavanje kadetskog lista Kadet | Izdavanje kadetskog lista pod nazivom "Kadet" na tromjesečnoj razini. Objavljivanjem glasila daje se studentima-kadetima nova mogućnost da se upoznaju s aktualnostima vezanima uz studij, ali i mogućnost da javno iznesu svoje probleme. | kontinuirano | Zapovjednik HVU, Kadetska bojna |
| 6.7. | Osiguranje psihološke podrške kadetima | Mogućnost psihološkog savjetovanja i pomoći u vezi s problemima oko prilagodbe, poteškoća u učenju i osobnih razloga. | kontinuirano | psiholozi HVU-a; klinički vojni psiholog, Kadetska bojna |
| 6.8. | Potpora studentske službe (dostupnost, radno vrijeme…) | Dostupnost djelatnika Referade za rješavanje administrativne problematike | kontinuirano | Referada HVU, Kadetska bojna |

| 1. **Upravljanje informacijama [ESG 1.7]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 7.1. | Ažuriranje mrežnih stranica studija VI i VViU | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije.  Ažuriranje mrežnih stranica u cilju bolje prezentacije studijskih programa. Osigurati koordinaciju i usklađivanje informacija na svim mrežnim stranicama vojnih studija te mrežnim stranicama MORH-a i OS RH | kontinuirano | Odnosi s javnošću HVU-a; voditelji studija, Referada HVU-a |
| 7.2. | Doprinos ažuriranju mrežnih stranica MORH-a | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije.  Ažuriranje mrežnih stranica u cilju bolje prezentacije studijskih programa. Osigurati koordinaciju i usklađivanje informacija na svim mrežnim stranicama vojnih studija te mrežnim stranicama MORH-a i OS RH | kontinuirano | Odnosi s javnošću HVU;  Referada HVU;  Voditelji studija, |
| 7.3. | Održavanje oglasne ploče za studente i nastavnike | Osiguranje bolje informiranosti. | kontinuirano | Referada HVU |
| 7.4. | Informativni sastanci u vezi sa studijskom problematikom i studentskim pravima | Osiguranje pravovremenih informacija vezanih uz početak studija – prava i obveze kadeta; odabir smjerova; izradu i pripremu ZR/DR; akademski uspjeh; studentsku razmjenu i druge aktualne teme | kontinuirano | HVU;  Referada HVU;  Voditelji studija |
| 7.5. | Održavanje baze dokumentacije studijskih programa (vojni intranet) | Osiguravanje dostupnosti svih dokumenata vezanih uz preddiplomske i diplomske studijske programe | kontinuirano | Referada HVU; administracija na SuZ |
| 7.6. | Provoditi analize podataka iz studentskih anketa te ih koristiti za rješavanje eventualnih nedostataka i unaprjeđenje kvalitete studijskih programa, a time i za povećanje zanimanja potencijalnih studenata za sveučilišne studijske programe za potrebe OSRH-a | Na kraju svake ak. godine provodi se na 4. godini i na diplomskom studiju sveučilišna anketa o zadovoljstvu studijem. U akademskoj godini 2021./2022. provedena je dodatna anketa, po Odluci Vijeća studija izrađena je nova anketa koja uključuje i analizu vojne obuke kadeta, a ne samo akademskog dijela. Uočavaju se nedostaci u pogledu poduzimanja konkretnih mjera na temelju rezultata anketa. |  |  |
| 7.7. | Razvoj i/ili implementacija novog i/ili unapređenje/povezivanje postojeće(g) digitalnog/digitalne/digitalnih sustava za komunikaciju s bivšim studentima (alumnima) i praćenje njihove zapošljivosti | U MORH-u postoji digitalna baza s podatcima o rasporedu kadeta na dužnosti. Pitanje zapošljivosti na vojnim studijima je suvišno budući da MORH svim kadetima osigurava prijem u službu. | kontinuirano | Sustav IS-PU (pristup nije javan) |

| 1. **Informiranje javnosti [ESG 1.8]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 8.1. | Održavanje Dana otvorenih vrata HVU | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije.  Organizacija grupnih i pojedinačnih posjeta, uređenje prostora, izvedba pokaznih vježbi i upoznavanje s dnevnim rasporedom rada na | u skladu s usvojenim akademskim kalendarom; težišno u razdoblju prijave maturanata na studijske programe | djelatnici Referade HVU, Kadetska bojna, časnik za OJI HVU-a |
| 8.2. | Sudjelovanje na smotri Sveučilišta u Zagrebu | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije; organizacija i predstavljanje studijskih programa.  Veća prisutnost studijskih programa u javnosti. Poraditi na promidžbenim materijalima i na sadržajima koji se nude na štandu MORH-a. | Kontinuirano | MORH, Središnjica za upravljanje osobljem, HVU |
| 8.3. | Ažuriranje i tiskanje promidžbenog materijala | Izrada brošura, vodiča, plakata i ostalog promidžbenog materijala u vezi s vojnim studijskim programima i njihova podjela na raznim aktivnostima | Kontinuirano | MORH, HVU |
| 8.4 | Sudjelovanje u promidžbi studijskih programa u srednjim školama | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije; organizacija i predstavljanje studijskih programa.  Veća promidžba studijskih programa u javnosti.  Ustrojavanje promidžbenih timova i obilazak srednjih škola. | Kontinuirano | MORH, Središnjica za upravljanje osobljem. |
| 8.5 | Promidžba studijskih programa na lokalnim radio i TV postajama | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije; organizacija i predstavljanje studijskih programa. Na razini MORH-a ishoditi veća financijska sredstva za promidžbu studijskih programa. | Kontinuirano | MORH, HVU |
| 8.6 | Tiskanje Vodiča kroz studijske programe | Koordinirane aktivnosti odgovornih osoba i tijela - sastanci i konzultacije; organizacija i predstavljanje studijskih programa. | Kontinuirano | HVU |
| 8.7 | Info telefon HVU-a za upite građanstva te odgovaranje na mailove postavljene kroz mrežne stranice studija | Kontinuirana aktivnost referade sveučilišnih vojnih studija, provodi se. | Kontinuirano | HVU |
| 8.8 | Rad projektne skupine za promidžbu | Projektna skupina obustavila je rad. Potaknuti nastavak rada projektne skupine, donošenje plana aktivnosti, osiguranje financijskih sredstava i osiguranje provedbe odgovarajućih mjera. | Kontinuirano | MORH, HVU |
| 8.9 | Objava informacija o sastavnici i njezinoj djelatnosti na mrežnim stranicama: poveznice na objavljene pravilnike, upute, kriterije, raspored, ispitne rokove | Na mrežnoj stranici vojnih studija objavljuju se ključne informacije o sastavnici, što uključuje i mnoge relevantne pravilnike. Na zatvorenoj domeni (Intranet) objavljuju se sve relevantne informacije i dokumenti (rasporedi, ispitni rokovi, kriteriji razvrstavanja u rodove i sl.) | kontinuirano | Referada, časnik za odnose s javnošću i informiranje HVU-a, SuZg |
| 8.10. | Objava informacija o važnim događanjima na mrežnim stranicama (na hrvatskome i na stranim jezicima) | Na mrežnoj stranici vojnih studija objavljuju se informacije o važnim događajima, zasad prvenstveno informacije o raspisivanju natječaja MORH-a i upisima. Potaknuti veću informiranost javnosti. Odrediti komunikacijske kanale i ovlasti objave. | kontinuirano | Referada, časnik za OJI HVU-a, ostali dionici |
| 8.11. | Priprema i slanje priopćenja tiskanim i radiotelevizijskim medijima o događanjima na sastavnici (broj priopćenja, intervjua, sudjelovanja u važnim događanjima; poveznice) | Za komunikaciju s tiskanim i radiotelevizijskim medijima nadležna je Služba za odnose s javnošću MORH-a, preko koje se objavljuju priopćenja. Potrebna je veća koordinacija između MORH-a i HVU-a i veći angažman MORH-a | kontinuirano | MORH uz potporu HVU |
| 8.12. | Kontinuirano unaprjeđenje komunikacije kroz druge komunikacijske kanale i društvene mreže (broj javnih službenih profila sastavnice, poveznice, odgovarajući propisi) | Kroz koordinaciju s MORH-om koji je nositelj promidžbe vojnih studijskih programa treba napraviti akcijski plan za unaprjeđenje komunikacije kroz druge komunikacijske kanale i društvene mreže. | kontinuirano | MORH, HVU i ostali dionici |

| 1. **Kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa [ESG 1.9]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 9.1. | Vrjednovanje preddiplomskog i diplomskog studija VI i VViU od strane studenata-kadeta | Anketa o vrjednovanju kvalitete oba studija, preddiplomskog i diplomskog studija VI i VViU od strane kadeta koji su završili preddiplomski odnosno diplomski studij. | Po završetku studija (srpanj-listopad) 2023. | Referada HVU, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom |
| 9.2. | Vrednovanje nastavnika preddiplomskog i diplomskog studija VI i VViU | Sveučilišna anketa za procjenu nastavnika u akademskoj godini 2021./2022. (zimski i ljetni semestar) (u skladu s cikličkim planom koji izrađuje Sveučilište u Zagrebu). | U skladu s cikličkim planom | Referada HVU, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom |
| 9.3. | ESG1.9 - AKTIVNOST 1. iz plana naknadnog praćenja unutarnje prosudbe - Uspostaviti mehanizme za praćenje učinaka revizije i implementiranih promjena na razini sveučilišnih studijskih programa za potrebe OSRH-a kako bi se moglo u kratkom roku konstatirati moguće negativne posljedice uvedenih izmjena i dopuna studijskih programa. | Uspostaviti mehanizme za praćenje učinaka revizije i implementiranih promjena na razini sveučilišnih studijskih programa za potrebe OSRH-a kako bi se moglo u kratkom roku konstatirati moguće negativne posljedice uvedenih izmjena i dopuna studijskih programa. | Tijekom godine | MORH, OS RH,  HVU, Vijeće studija |
| 9.4 | Uvesti specificirane interne alate za mjerenje zadovoljstva studenata kadeta studijskim programom. Tim putem prodrijeti dublje u problematiku povećanja nezadovoljstva kadeta – nezadovoljstva koje se posebno ističe među kadetima viših godina studija. | Uvesti specificirane interne alate za mjerenje zadovoljstva studenata kadeta studijskim programom. Tim putem prodrijeti dublje u problematiku povećanja nezadovoljstva kadeta – nezadovoljstva koje se posebno ističe među kadetima viših godina studija. | Tijekom godine | Referada HVU, HVU |
| 9.5 | ESG1.9 - AKTIVNOST 3. iz plana naknadnog praćenja unutarnje prosudbe - Provesti planiranu sveobuhvatnu i dubinsku reviziju programa i, ako je moguće, u radnu skupinu uključiti sve dionike koji izravno rade s kadetima, kao i kadetske predstavnike. | Provesti planiranu sveobuhvatnu i dubinsku reviziju programa i, ako je moguće, u radnu skupinu uključiti sve dionike koji izravno rade s kadetima, kao i kadetske predstavnike. | Tijekom godine | MORH, OS RH,  HVU, Vijeće studija |
| 9.6 | ESG1.9 - AKTIVNOST 4. iz plana naknadnog praćenja unutarnje prosudbe - Izmjene i dopune studijskih programa nastaviti provoditi redovito i nakon provedbe planirane revizije studijskih programa. | Izmjene i dopune studijskih programa nastaviti provoditi redovito i nakon provedbe planirane revizije studijskih programa. | Tijekom godine, kontinuirana aktivnost | MORH, OS RH,  HVU, Vijeće studija |
| 9.7 | Osnivanje povjerenstva za izmjene Studijskih programa. | Osnovati povjerenstvo za izmjene Studijskih programa i napraviti plan i prijedlog izmjena. | U tijeku | MORH, OS RH,  HVU, Vijeće studija |

| 1. **Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete  [ESG 1.10]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 10.1. | Provesti vanjsko osiguravanje kvalitete | Očekuje se provedba od nadležnog tijela u 2023./2024. akademskoj godini | listopad 2024. | PUK, AZVO, HVU, Sveučilište u Zagrebu. Po potrebi drugi sudionici |

| 1. **Znanstvenoistraživačka i umjetničkoistraživačka djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 11.)** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 11.1. | PESCO„CBRN SaaS“ | PESCO: Permanent Structured Cooperation – suradnja država članica Europske unije u okviru Zajedničke sigurnosne i obrambene politike EU-a. | 30.5.2024. | Projekt se vodi kao EDA-in B projekt i sudjelovanje Republike Hrvatske je potvrđeno potpisivanjem partnerskog sporazuma na sastanku ministara obrane u Bruxellesu 12.11. 2019. |
| 11.2. | Infrastrukturno uređenje i opremanje NBK laboratorija na HVU „Dr. Franjo Tuđman“ | Projekt koji se financira sredstvima MORH-a (registar projekata MORH-a). | Ovisno o dostupnim financijskim sredstvima, između 2023. i 2025. | Korisnik-sponzor Projektnog tima je zapovjednik HVU „Dr. Franjo Tuđman“, voditelj PT-a je brg dr. sc. Valentina Ključarić, |
| 11.3. | Projekt Centra za obrambene i strateške studije „GIS model opće prohodnosti zemljišta“ | Projekt koji se financira sredstvima Hrvatskog vojnog učilišta „Dr. Franjo Tuđman“. U narednom periodu potrebno izraditi GIS web aplikacije i kartografske proizvode. | Kraj 2025. | Centar za obrambene i strateške studije „Janko Bobetko“ |
| 11.4 | Unos radova djelatnika MORH-a i HVU-a u CROSBI (Hrvatsku znanstvenu bibliografiju) | Nastaviti unošenje radova u bazu CROSBI od strane nastavnika, te ishođenje šifre za HVU pod kojom će se HVU kao „virtualna sastavnica“ voditi u bazi. | Kontinuirano | Zapovjednik HVU |
| 11.5 | Unos radova djelatnika MORH-a i HVU-a u DABAR (digitalni akademski arhivi i repozitoriji) | Nastaviti unošenje radova u bazu DABAR od strane nastavnika i/ili stručnih službi HVU. | Kontinuirano | Dekan HVU |

| 1. **Stručna i umjetnička djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 12)** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 12.1. | Izdavanje časopisa  "Strategos" | Izdavanje znanstvenog časopisa HVU-a/SOIS-a  U časopisu "Strategos" objavljuju se izvorni znanstveni  radovi, pregledni radovi, stručni radovi i prethodna  priopćenja koja tematski pokrivaju širok raspon  interdisciplinarnih znanstvenih istraživanja vezanih uz  vojnu, obrambenu i sigurnosnu problematiku. Časopis  radove objavljuje na hrvatskom i engleskom  jeziku | Kontinuirano | Zapovjednik HVU/SOIS |
| 12.2. | Unos radova djelatnika MORH-a i HVU-a u DABAR (digitalni akademski arhivi i repozitoriji | Nastaviti unošenje radova u bazu DABAR od strane nastavnika i/ili stručnih službi HVU. | . Kontinuirano | Dekan HVU |
| 12.3. | Organizacija okruglih stolova i događanja, | Formiranje organizacijsko-programskog odbora skupa; definiranje cilja i tematskih područja; kontaktiranje međunarodnih partnera; utvrđivanje programa. Očekivani rezultat je provedba stručnog skupa ili događanja, te tiskanje prikladne publikacije. | Kontinuirano | Zapovjednik HVU, dekan HVU, CzOSS |
| 12.4. | Uređenje sadržaja na mrežnim stranicama vojnih studija (vojni.unizg.hr) | Na mrežnim stranicama vojnih studija navode se podaci o stručnoj djelatnosti, između ostaloga i o stručnim radovima i publikacijama djelatnika HVU-a, te podaci o organiziranim stručnim događanjima na HVU | Kontinuirano | Referada, voditelji studija |

| 1. **Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija [Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 13]** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | | Način provedbe i očekivani rezultati | Rok | Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti |
| 13.1. | Potpora međunarodnim aktivnostima kadeta i nastavnika u okviru inicijative EMILYO (vojni ERASMUS) i bilateralnim aktivnostima s drugim  vojno-obrazovnim institucijama | Sudjelovanje na stručnim sastancima i konzultacijama  koordinativnih i upravljačkih tijela Vojnog Erasmusa  (IG- Implementation Group i radna tijela) u svrhu  identificiranja prihvatljivih mobilnosti za kadete i nastavno osoblje.  Informiranje kadeta i nastavnog osoblja o planiranim aktivnostima, svrsi i korisnosti sudjelovanja.  Odabir kadeta prema kriterijima definiranim u javno dostupnim „Uputama za prijavu kadeta na aktivnostima inicijative EMILYO“.  Očekuje se povećan interes kadeta i nastavnog osoblja te veći doprinos u postizanju definiranih ishoda učenja. | kontinuirano | (Erasmus, ECTS  koordinator), Dekanat HVU,  Zapovjedništvo HVU,  Centar vojnih škola. |
| 13.2. | Potpora međunarodnim aktivnostima kadeta, nastavnog i nenastavnog osoblja u okviru Erasmus+ mobilnosti i akademske mobilnosti | Praćenje natječaja Erasmus+ i akademske mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.  Sudjelovanje kadeta (kombinirane aktivnosti), nastavnog i nenastavnog osoblja na mobilnostima.  Očekuje se veći interes kadeta, nastavnog i nenastavanog osoblja. Veći broj dolaznih mobilnosti. | kontinuirano | (Erasmus, ECTS  koordinator), Dekanat,  Zapovjedništvo HVU,  Centar vojnih škola. |
| 13.3. | Sklapanje i realizacija bilateralnih sporazuma i načelni dogovori o programskoj suradnji te razmjeni nastavnika i studenata sa vojno-obrazovnim institucijama EU. | Analiza korisnosti do sada sklopljenih sporazuma.  Produženje korisnih sporazuma i sklapanje novih s vojno-obrazovnim institucijama s kojima postoji obostrani interes za razmjenu kadeta i nastavnog osoblja.  Sudjelovanje u radu IG Vojnog Erasmusa kao instrumentu upoznavanja i povezivanja s drugim vojno-obrazovnim institucijama EU.  Bilateralne posjete vojno-obrazovnim institucijama EU.  Očekuje se veći broj dolaznih i odlaznih mobilnosti. Definiranje zajedničkih projekata. | kontinuirano | (Erasmus, ECTS  koordinator), Dekanat HVU,  Zapovjedništvo HVU, Središnji ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu. |
| 13.4. | Izvođenje nastave na engleskom jeziku | Obogaćenje ponude nastave na engleskom jeziku kroz uvođenje zajedničkih modula inicijative EMILYO u kurikulume studijskih programa VI i VViU. (izborni predmeti)  Provedba zajedničkih modula na engleskom jeziku u suradnji sa stranim predavačima.  Uvođenje barem jednog zajedničkog modula inicijative EMILYO kao izbornog predmeta na studijskim programima VI i VViU. | kontinuirano | (Erasmus, ECTS  koordinator), Dekanat HVU,  Zapovjedništvo HVU, Centar vojnih škola. |

**Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice: uskladiti sa odlukama Vijeća**

1. **prof. dr. sc. Davor Petrinović, Fakultet elektrotehnike i računarstva (predsjednik)**
2. **prof. dr. sc. Milan Vrdoljak, Fakultet strojarstva i brodogradnje**
3. **prof. dr. sc. Ana Mandić Ivanković, Građevinski fakultet**
4. **prof. dr. sc. Marijana Hranjec, Fakultet kemijskog inženjerstva i tehnologije**
5. **izv. prof. dr. sc. Svjetlana Krištafor, Fakultet kemijskog inženjerstva i tehnologije**
6. **doc. dr. sc. Rutvica Rusan Novokmet, Pravni fakultet**
7. **prof. dr. sc. Biserka Runje, Fakultet strojarstva i brodogradnje**
8. **brg doc. dr. sc. Zvonko Trzun, HVU/doc. dr.sc. Jadrank Herceg**
9. **brg dr. sc. Valentina Ključarić, pred., HVU**
10. **pk Hrvoje Mikšik, HVU**
11. **brg Jozo Antolović, dipl. iur., HVU**
12. **student-kadet Mihael Kovačević (Karlo Ivanković, zamjenik)**
13. **studentica-kadetkinja Ana Krišto (Dora Jajčinović, zamjenica)**
14. **prof. dr. sc. Željko Tomšić, Fakultet elektrotehnike i računarstva – ide u mirovinu**
15. **izv. prof. dr. sc. Martin Previšić, Filozofski fakultet**
16. **Dubravka Janko, prof., Ministarstvo obrane RH**
17. **Zdravko Pavelić, 2ZK Impex d.o.o.**
18. **doc. dr. sc. Dijana Gracin, HVU – u svojstvu koordinatorice za kvalitetu na vojnim studijima od strane HVU**

**Datum izrade Plana aktivnosti: Izvješće pripremio/la:**

. veljače 2024. **prof. dr. sc. Davor Petrinović**

**doc. dr. sc. Dijana Gracin, HVU**